

**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
НА ДИРЕКТОРА ЗА ВРЪЗКИ С ИНВЕСТИТОРИТЕ НА „СОФАРМА БИЛДИНГС” АДСИЦ
ПРЕЗ 2020 ГОД.**

Уважаеми акционери,

На основание разпоредбите на чл. 116г, ал. 4 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа, Директорът за връзки с инвеститорите отчита дейността си пред акционерите на Общо събрание на Дружеството.

Осъществява ефективна връзка между Съвета на директорите и акционерите на Дружеството, както и с лицата, проявили интерес да инвестират в акции на Дружеството, като им предоставя информацията относно финансовото и икономическото състояние на Дружеството.

Отговаря за навременното изпращане на всички необходими отчети и уведомления на Дружеството до Комисията за финансов надзор, „Българска фондова борса“ АД и Обществеността.

„Софарма билдингс“ АДСИЦ сключва всяка година договор със „Сервиз финансови пазари“ ЕООД за разпространение на информацията чрез системата „X3News“, като по този начин изпълнява изискванията на нормативната уредба, информацията да достига до възможно най-широк кръг лица едновременно.

Директорът за връзки с инвеститорите участва в подготовката и провеждането на общото събрание на акционерите. Поканата и писмените материали за общото събрание на акционерите бяха представени в срок на КФН, БФБ, Обществеността и на акционери, заявили желание да се запознаят с тях. Поканата за ОСА е публикувана в Търговския регистър. Резултатите от проведеното ОСА са огласени съгласно изискванията и сроковете на нормативната уредба и публикувани на сайта на Дружеството. През 2020 г. дружеството проведе редовно и извънредно общо събрание на акционерите.

Директорът за връзки с инвеститорите поддържа и актуализира информацията на интернет страницата на Дружеството – www.sopharma-buildings.com.

Директорът за връзки с инвеститорите води и съхранява дневник за проведените заседания на Съвета на директорите, в който в хронологичен ред се отразяват дата, час на откриване и час на закриване на заседанието, дневен ред и взети решения, по начин, не позволяващ извършването на последващи изменения или допълнения в него;

Отговаря за навременното изпращане на всички необходими отчети и уведомления на дружеството до комисията, регулирания пазар, на който са допуснати до търговия ценните книжа на дружеството, и Централния депозитар.

Води регистър за изпратените материали на КФН, БФБ и ЦД, както и за постъпилите искания и предоставената информация, като описва и причините в случай на непредоставяне на поискана информация.

Директорът за връзки с инвеститорите изготвя и своевременно актуализира списъците на лица с достъп до вътрешна информация за дружеството, запознава ги със законовите им задължения във връзка с тази информация и с предвидените санкции при нарушаване на тези задължения или неправилното разпространяване на вътрешната

информация. Подготвя и актуализира декларациите на лица с достъп до вътрешна информация.

Директорът за връзки с инвеститорите участва в различни форми на обучение, обмяна на опит, дискусии и други организирани от Асоциацията на директорите за връзки с инвеститорите в България, на която е член за повишаване на своята квалификация.

Директорът за връзки с инвеститорите не злоупотребява със своите правомощия, не разгласява информация, която не е публично оповестена, както и не използва тази информация за лично облагодетелстване. Изпълнява своите задължения на основата на прозрачност и лоялност към ръководството на дружеството и инвестиционната общност като цяло.

С уважение,
Иванка Панова